

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE
TRÈS-SAINT-RÉDEMPTEUR**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Très-Saint-Rédempteur, tenue au lieu et à l'heure ordinaire des séances du conseil le **13 juillet 2021 à 20h00**, sous la présidence de Madame Julie Lemieux, mairesse.

Étaient présents les conseillers :

- M. Steven Strong-Gallant
- Mme Isabelle Paré
- M. Réjean Sauvé
- Mme Aline Nault
- M. Alexandre Zalac
- M. Willy Mouzon

Madame Fanny Grosz, directrice générale et secrétaire-trésorière, est présente et agit comme secrétaire d'assemblée.

Avant de débiter la séance, madame la mairesse souhaite la bienvenue à l'assemblée.

118-07-21
Ouverture de la séance

Le quorum étant atteint, madame Julie Lemieux, mairesse, ouvre la séance du 13 juillet 2021 à 20h00.

119-07-21
Adoption de l'ordre du jour

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté, en ajoutant le point 16 :

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 08 juin 2021

ADMINISTRATION

4. Démission de la directrice générale et secrétaire-trésorière
5. Renouvellement du contrat de la secrétaire-réceptionniste
6. Fin du contrat de l'inspecteur municipal
7. Acceptation de l'offre de service d'Infrastructel pour des services d'inspection municipale
8. Acceptation de l'offre de service d'Espace MUNI
9. Installation de babillards

FINANCES

10. Dépôt du rapport des dépenses de la directrice générale en vertu de la délégation du pouvoir de dépenser
11. Approbation des comptes payés et à payer
12. Autorisation de paiement de factures

GESTION DU TERRITOIRE

13. Avis de motion et adoption du premier projet de règlement 252-2021 modifiant le règlement de zonage 155
14. Avis de motion et dépôt du projet de règlement 253-2021 modifiant le règlement 212-2016 sur la garde de poules en zones résidentielles
15. Construction d'une nouvelle résidence au 117 rue de la Salamandre (lot 5 447 056)

SUJETS ADDITIONNELS

16. Mandat temporaire à M. Jean-Charles Filion pour assurer la direction générale en attendant l'embauche d'un nouveau directeur général et secrétaire-trésorier

CORRESPONDANCE

POINTS D'INFORMATION

PÉRIODE DE QUESTIONS

17. Levée de l'assemblée

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

120-07-21

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 08 juin 2021

CONSIDÉRANT QU'une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 08 juin 2021 a été remise à chaque membre du conseil au moins 72 heures avant la présente séance et que tous les conseillers présents déclarent l'avoir lu, une dispense de lecture est accordée.

IL EST RÉSOLU,

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 08 juin 2021 soit approuvé tel que présenté.

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

ADMINISTRATION

Démission de la directrice générale et secrétaire-trésorière

Madame Fanny Grosz, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose sa lettre de démission au conseil. Elle sera effective le 29 juillet 2021. Madame Grosz remercie le conseil pour la confiance qu'il lui a accordée et pour leur belle collaboration. Le conseil remercie madame Grosz pour ses services.

121-07-21

Renouvellement du contrat de la secrétaire-réceptionniste

CONSIDÉRANT QUE le contrat de madame Carole Barrette, secrétaire-réceptionniste, se termine le 14 août 2021 ;

CONSIDÉRANT la qualité du travail fourni par madame Barrette et les besoins du service ;

IL EST RÉSOLU,

DE RENOUVELER le contrat de madame Carole Barrette au poste de secrétaire-réceptionniste pour 6 mois à compter du 15 août 2021, sur les mêmes conditions.

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

122-07-21

Fin du contrat de l'inspecteur municipal

CONSIDÉRANT QUE monsieur Yves Wang est embauché comme inspecteur en urbanisme et en environnement depuis le 09 février 2021 avec une période probatoire de 6 mois ;

CONSIDÉRANT QUE les deux parties souhaitent mettre un terme au contrat de monsieur Wang à l'issue de la période probatoire ;

IL EST RÉSOLU,

DE METTRE FIN au contrat de monsieur Yves Wang à la fin de sa période probatoire, soit le 08 août 2021.

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

123-07-21

Acceptation de l'offre de service d'Infrastructel pour des services en inspection et émission de permis

CONSIDÉRANT le départ de l'inspecteur en urbanisme et en environnement au début du mois d'août ;

IL EST RÉSOLU,

D'ACCEPTER l'offre de service présentée par Infrastructel le 17 juin 2021 pour des services en inspection et émission de permis.

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

124-07-21

Acceptation de l'offre de service d'Espace MUNI

CONSIDÉRANT QUE la municipalité souhaite commencer les démarches d'élaboration de sa politique familiale ;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité souhaite bénéficier d'un accompagnement technique de la part d'Espace MUNI ;

IL EST RÉSOLU,

D'ACCEPTER l'offre de service d'Espace MUNI reçue le 21 juin 2021 pour un soutien technique de 25 heures, pour un montant de 2 500,00 \$ (taxes en sus).

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

125-07-21

Installation de babillards

IL EST RÉSOLU,

DE PROCÉDER à l'achat et à l'installation de deux babillards au niveau des boîtes postales, l'un sur la rue des Pommiers-Fleuris, l'autre sur la rue Martin.

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	

Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

FINANCES

Certificat de disponibilité de crédit

Je soussignée, Fanny Grosz, certifie par les présentes que la municipalité de Très-Saint-Rédempteur a les fonds nécessaires au paiement des dépenses décrites ci-dessous pour le mois de juillet 2021.

Dépôt du rapport des dépenses de la directrice générale en vertu de la délégation du pouvoir de dépenser

Une copie du rapport de Mme Fanny Grosz, directrice générale, est déposée au conseil.

126-07-21

Approbation des comptes payés et à payer

CONSIDÉRANT QUE les crédits budgétaires nécessaires pour couvrir les dépenses suivantes sont disponibles ;

IL EST RÉSOLU d'approuver et de payer les comptes suivants :

Chèques nos C2100064 à C2100077	28 264,93 \$
Paiement AccèsD L2100114 à L2100136	48 967,76 \$
Chèques de salaires nos D2100113 à D2100139	15 225,11 \$

GRAND TOTAL

92 457,80 \$

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

127-07-21

Autorisation de paiement de factures

IL EST RÉSOLU,

D'AUTORISER le paiement des factures suivantes :

- Facture du 24 juin 2021 de Bell Mobilité d'un montant de 584,51 \$ (taxes comprises) ;
- Facture numéro 1548 de Donald Roussin (électricien) d'un montant de 700,00 \$ (taxes en sus) pour la réparation de l'éclairage public sur Saint-Henri.

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

GESTION DU TERRITOIRE

128-07-21

Avis de motion et adoption du premier projet de règlement 252-2021 modifiant le règlement de zonage 155

Des copies du projet de règlement sont à la disposition de l'assemblée.

Avis de motion est donné par madame la mairesse Julie Lemieux, qu'à une prochaine séance de conseil, il sera adopté le règlement 252-2021 modifiant le règlement de zonage 155.

Ce règlement modifie diverses dispositions relatives aux voies d'accès, aux logements supplémentaires, aux bâtiments accessoires et à la coupe d'arbres.

CONSIDÉRANT QUE le premier projet de règlement 252-2021 a été présenté aux conseillers ;

IL EST RÉSOLU,

QUE le premier projet de règlement 252-2021 soit adopté tel que présenté,

QUE la direction générale soit chargée d'organiser une assemblée publique sur le premier projet de règlement.

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

Avis de motion et dépôt du projet de règlement 253-2021 modifiant le règlement 212-2016 sur la garde de poules en zones résidentielles

Des copies du projet de règlement sont à la disposition de l'assemblée.

Avis de motion est donné par monsieur Willy Mouzon, conseiller, qu'à une prochaine séance de conseil, il sera adopté le règlement 253-2021 modifiant le règlement 212-2016 sur la garde de poules en zones résidentielles.

Le projet de règlement est déposé au conseil.

129-07-21

Construction d'une nouvelle résidence au 117 rue de la Salamandre (lot 5 447 056)

CONSIDÉRANT QUE l'article 200 du règlement sur les PIIA prévoit que les travaux de construction pour une nouvelle résidence soient assujettis à l'approbation du conseil municipal ;

CONSIDÉRANT QUE le demandeur a déposé le 16 juin 2021 une demande de permis de construction pour une nouvelle résidence sur le lot 5 447 056 situé en zone RC-7 ;

CONSIDÉRANT QUE les membres du CCU ont demandé au requérant de soumettre un nouveau plan de construction avec des modifications à apporter au niveau des dimensions du garage, du revêtement extérieur de l'habitation et des éléments architecturaux de la façade avant lors de la séance du 16 juin 2021 ;

CONSIDÉRANT QUE le requérant a soumis le 29 juin 2021 un nouveau plan de construction qui incorpore les modifications demandées par les membres du CCU en ce qui a trait aux dimensions du garage et du revêtement extérieur ;

CONSIDÉRANT les recommandations du CCU lors de la séance extraordinaire du 29 juin 2021 ;

IL EST RÉSOLU,

D'AUTORISER la construction d'une nouvelle résidence au 117 rue de la Salamandre (lot 5 447 056) telle que présentée.

Madame la mairesse demande à M. Réjean Sauvé, conseiller municipal et président du CCU, s'il souhaite apporter d'autres précisions. M. Sauvé n'a rien à ajouter.

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

SUJETS ADDITIONNELS

130-07-21

Mandat temporaire à M. Jean-Charles Filion pour assurer la direction générale en attendant l'embauche d'un nouveau directeur général et secrétaire-trésorier

CONSIDÉRANT la démission de madame Fanny Grosz, directrice générale et secrétaire-trésorière, effective le 29 juillet 2021 ;

CONSIDÉRANT QU'UN processus d'embauche va être amorcé pour le recrutement d'un nouveau directeur général et secrétaire-trésorier par intérim ou permanent ;

CONSIDÉRANT QU'il est dans l'intérêt de la municipalité de faire appel à une aide externe de manière ponctuelle et temporaire afin d'assurer la bonne continuité du service dans l'attente de ce recrutement ;

CONSIDÉRANT QUE monsieur Jean-Charles Filion, directeur général et secrétaire-trésorier du village de Pointe-Fortune, accepte de fournir cette aide à la municipalité de Très-Saint-Rédempteur ;

IL EST RÉSOLU,

QUE monsieur Jean-Charles Filion soit mandaté pour assurer de manière temporaire les missions afférentes au poste de directeur général et secrétaire-trésorier à compter du 02 août 2021,

QUE monsieur Filion apporte son aide à la municipalité à raison de deux demies-journées par semaine, pendant le temps qu'il souhaitera assumer ce rôle ou jusqu'au recrutement d'un nouveau directeur général et secrétaire-trésorier par intérim ou permanent,

QUE monsieur Filion bénéficie du taux horaire décidé conjointement avec le comité RH, et que ses déplacements soient payés à raison de 0,54 \$ du kilomètre (y compris ses déplacements pour se rendre à la municipalité de Très-Saint-Rédempteur, aller et retour).

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

CORRESPONDANCE

Madame la directrice générale informe le conseil de la réception des courriers suivants :

- Courrier du ministère des Transports du Québec informant de l'octroi d'une subvention de 30 000,00 \$ dans le cadre du programme d'aide à la voirie locale, volet PPA-ES ;
- Courrier du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation informant que la municipalité recevra un montant additionnel de 194 289,00 \$ dans le cadre de la TECQ 2019-2023 ;
- Courrier du ministère de la Sécurité publique annonçant le report des échéances du paiement des services de la Sûreté du Québec aux 30 septembre et 1^{er} décembre 2021 ;
- Courrier du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation annonçant que la municipalité pourra bénéficier d'un montant de 96 329,00 \$ dans le cadre du programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM).

POINTS D'INFORMATION

M. Réjean Sauvé informe le conseil que les activités de Transport Soleil sont désormais officiellement terminées. Il rappelle qu'il n'y a pas de changement dans les services repris par l'ARTM.

Madame la mairesse rappelle que le prochain cocktail de *TSR en action* aura lieu le vendredi 13 août au jardin communautaire. Elle remercie les bénévoles de l'OBNL pour leurs activités.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Madame la mairesse ouvre la période de questions à 20h16 et invite les personnes présentes à s'exprimer.

131-07-21

Levée de l'assemblée

Il est proposé et résolu de lever la séance à 20h18.

		POUR	CONTRE
Mairesse	Julie Lemieux		
Conseiller siège #1	Steven Strong-Gallant	X	
Conseillère siège #2	Isabelle Paré	X	
Conseiller siège #3	Réjean Sauvé	X	
Conseillère siège #4	Aline Nault	X	
Conseiller siège #5	Alexandre Zalac	X	
Conseiller siège #6	Willy Mouzon	X	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

La séance est levée à 20h18.

Julie Lemieux, mairesse

Fanny Grosz, directrice générale
et secrétaire-trésorière

Je soussignée, Julie Lemieux, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 du Code Municipal.

Julie Lemieux, mairesse